



# О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

4490 Септември, ул. "Ал. Стамболийски" № 37<sup>А</sup>

тел. 03561/5001, факс: 03561/2484

e-mail: [municipality@septemvri.org](mailto:municipality@septemvri.org), <http://www.septemvri.org>

## З А П О В Е Д

№ 063

гр. Септември, 17.01.2011 г.

Относно: Актуализиране на категориите информация, подлежаща на класификация като служебна тайна

В изпълнение на изискванията на чл. 26, ал.3 за ЗЗКИ и чл.21, ал.1 и ал.3 от Правилника за прилагане на закона

## О Б Я В Я В А М

### С П И С Ъ К

на категориите информация създавана, обработвана и съхранявана в Общинска администрация, подлежаща на класификация като служебна тайна, както следва:

1. Информация, свързана с отбранително-мобилизационната подготовка и гражданската защита на населението.

- заповедите за поименния състав на ОбСС;
- темите от годишния план за работата на Общинския съвет по сигурността, с изключение на съдържащите информация, класифицирана като държавна тайна;
- документите, отнасящи се до разработването, подготовката и провеждането на учебно-методическите сборове и др. мероприятия по подготовка на ръководния състав, които не съдържат информация, класифицирана като държавна тайна;
- въпросите и документите, разглеждани на заседания на ОбСС, с изключение на тези, съдържащи информация, класифицирана като държавна тайна;
- сведенията за проведените мероприятия за повишаване военновременната подготовка на ръководния състав на общината;
- сведенията относно организацията на денонощното дежурство в общината;
- сведенията, разкриващи организацията и координацията на Общинския съвет по сигурността с ОбСС, търговските дружества, и държавните предприятия, разположени на територията на общината относно планирането на гражданските ресурси за отбрана;
- сведенията за извършване на профилактични мероприятия в ПУ;
- заповедите и указанията по планирането на гражданската подкрепа за отбраната, заявките и отчетите за потребностите от личен състав и материални средства за разчетната година;
- сведенията относно нормите на неснижаемите запаси от ГСМ в ПУ ;

- личните работни тетрадки, бележници, технически носители и други пособия на ръководния състав, които съдържат служебна тайна;
- сведенията за местонахождението и дебита на подземните водоизточници на територията на общината;
- документи, сведения, доклади и анализи относно подготовката и предподготовката на офицерите от резерва;
- сведенията за заливните зони на язовирите, наводняващи територията на общината;
- сведенията за материалните средства, използвани при разсредоточване и евакуация на населението;

2. Информация, свързана със сигурността и обществения ред:

- организацията, възможностите и схемата на сигнално-охранителната система в сградата на Общинската администрация;
- сведения и данни за организацията, средствата и методите за охрана на администрацията.

3. Информация, свързана с гарантиране търговската тайна на кандидатите за обществена поръчка:

- обстоятелствата, относно работата на комисията за обществени поръчки;
- информация, гарантираща опазването на търговската тайна на кандидатите/участниците/ за обществена поръчка и техните предложения;
- сведенията за техническите възможности, оборудването с машини и технически съоръжения, с които разполагат кандидатите/участниците/.

**/п/ инж. ТОМИ СТОЙЧЕВ**  
*Кмет на Община Септември*