

Предложения могат да бъдат депозирани в Деловодството на Община Септември, на адрес – гр. Септември, ул. „Александър Стамболийски” No 37a или на следните електронни адреси:  
[municipality@septemvri.org](mailto:municipality@septemvri.org) , [obsept@abv.bg](mailto:obsept@abv.bg)

## МОТИВИ

за изменение и допълнение на НАРЕДБА за реда на ползване на дървесина извън горските територии на Община Септември (приета с решение №226 от 30.03.2016 г. на ОбС-Септември)

### РАЗДЕЛ I

#### Общи положения

Чл.1. С тази наредба се урежда реда и начина на ползване, маркиране и транспортиране на дървесина в земеделски земи собственост на общината, лични стопанства, на физически и юридически лица, както и в др., които не представляват гора по смисъла на чл.2. от Закона за горите (ЗГ) 2011г. При условията и по реда на Закона за опазване на селскостопанското имущество (ЗОСИ).

Чл.2.(1). Отсичането на пет броя дървета в земеделски земи се разрешава от кмета на общината съгласно чл.32 ал.2 от ЗОСИ въз основа на:

**БЕЛЕЖКИ: Овластен от закона да постанови разрешение по реда на чл. 32, ал.2 от ЗОСИ е кмета на общината, кмет на кметство и кметски наместник, поради което чл.2, ал.1 следва да се измени така:**

**Чл.2.(1). Отсичането до пет броя дървета в земеделски земи, при наличие на уважителни причини, се разрешава от кмета на общината, кмет на кметство и кметски наместник, съгласно чл. 32, ал. 2 от Закона за опазване на селскостопанското имущество, въз основа на:**

(2) Подадено писмено заявление по образец (Приложение № 1) заедно с приложени към него следните документи:

т.1. За собственост на имота (Нотариален акт), Решение на поземлената комисия.

т.2. Актуална скица на имота към настоящия момент.

т.3. Протокол за трасиране на имота, при необходимост.

т.4. Удостоверение за наследници, когато имота е наследствен.

т.5. Имотът посочен в заявлението може да бъде трасиран от съответната поддържаща фирма или от лицензиран изпълнител ако имота е на кадастър. Към заявлението се прилага копие от протокола за трасиране.

Задължително трасиране се извършва в случаите, когато имота граничи с държавни, частни или общински горски територии и когато е възстановен в нови реални граници с план за земеразделяне.

(3) За един имот се издава не повече от едно разрешително за сеч по образец (Приложение № 2) и се ползва само от собственика (наследника) на имота и не се преотстъпва на други лица.

т. 1. Срока за издаване на разрешително за маркиране с марка собственост на общината и отсичане е 10 работни дни от разпореждането на кмета на общината на населеното място в/у заявлението.

БЕЛЕЖКИ: Текстът по т.1 противоречи на чл. 57.(1) от АПК, който гласи: **Административният акт се издава до 14 дни от датата на започване на производството, поради което чл.2, ал.3, т.1 следва да се измени така:**

т. 1. Разрешителното за сеч се издава в срок до 14 дни от подаване на заявлението.

т.2. Разрешителното е с валидност 30 дни.

Чл.3.(1). В случаите когато заявлението е за отсичане на по- голям брой дървета или е заявено отсичането на орех, кестен, лешник или черница, както и други видове дървета, представляващи особена ценност разрешителното се издава от кмета на общината въз основа на протокол за оглед на място и преценка на целесъобразността за отсичане съставен от комисия назначена със заповед на кмета на общината съгласно чл.32 ал.3 от ЗОСИ.

БЕЛЕЖКИ: **Решение № 670 от 25.11.2013 г. по адм. д. № 294/2013 г. на V състав на Административен съд – Плевен:** „Съдът намира, предвид изричната разпоредба на ЗОСИ, че функциите на началник отдел „Земеделие“ , какъвто следва да има съгласно закона, не могат да бъдат изпълнявани от кмета на Общината, тъй като от една страна ЗОСИ не предвижда възможност за делегиране на правомощията на началника на друго длъжностно лице, а също така е предвиден и административен контрол на актовете на началника на отдел „Земеделие“ пред кмета на Общината и липсата на длъжностно лице с такива функции **нарушава императивна законова норма**. Липсата на общинска структура не е основание за неправилното прилагане на закона, като произнасянето на некомпетентен орган е съществен порок, който прави акта нищожен и съдът следва да обяви отказа на кмета на Община Долна Митрополия за издаване на разрешение за сеч за нищожен и да изпрати делото в Община Долна Митрополия за издаване на акт от компетентен орган.”

**Протокол по Дело № 5274/2015 от заседание на 16.09.2015 на Върховен административен съд:** „Изводът за компетентност на кмета по чл.32, ал.3 от ЗОСИ е направен в противоречие с приложимия закон и събраните по делото доказателства. Нормата на чл.8 от ЗОСИ регламентира контролните правомощия на кметовете на общини. В чл.32, ал.3 от с.з. съдържа конкретно правомощие за издаване на разрешение на конкретен орган от общинската администрация, в което производство кметът на общината е орган, пред който може да се оспорва отказа по административния ред. В настоящият случай при събраните данни, че съгласно устройствения правилник задължението за произнасяне по искания за разрешения за отсичане на дървета е възложено на направление „Регионално развитие, планиране и разработване на проекти като част от Дирекция „Специализирана администрация“ (чл.32, т.73 от Устройствовия правилник). Това налага извода, че не се касае до липса на орган, който е натоварен да изпълнява горната функция. От представената структура на общината се установява, че няма отдел „Земеделие“, съответно началник на такъв отдел, но същевременно е установено направлението, на което по силата на устройствения правилник е възложена съответна функция”.

**„УСТРОЙСТВЕН ПРАВИЛНИК НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ СЕПТЕМВРИ**

**Чл. 35. Дирекция „Транспорт и околна среда“ осъществява следните функции:**

**3. В областта на околната среда:**

**д) извършва проверки и подготвя разрешителни за премахване на растителност;**

При Вас следва да определите коя е длъжността, изпълняваща функциите на началник на отдел „Земеделие“, поради което чл.3, ал.1 следва да се измени така:

Чл.3.(1) В случаите когато заявлението е за отсичане на по- голям брой дървета или е заявено отсичането на орех, кестен, лешник или черница, както и други видове дървета, представляващи особена ценност, разрешителното за сеч се издава при наличие на крайно уважителни причини от

.....**Директор на дирекция „Транспорт и околна среда“** .....

/Тук се записва съответната длъжност в общинската администрация на община Септември, изпълняваща функцията на началник на управление "Земеделие"/

Разрешителното за отсичането на дърветата се издава въз основа на протокол за оглед на място и преценка на целесъобразността за отсичане, съставен от комисия, назначена със заповед на кмета на общината.

(2) За разрешителното се подава писмено заявление заедно с приложените към него документи за собственост съгласно разпоредбата на чл.2. от настоящата наредба.

(3) Разрешителното се издава по образец съгласно Приложение 3

Чл.4.(1). За издаване на разрешително по чл.2 и чл.3 се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно Приложение № 5.

(2). За издаване на разрешително по чл.34 ал.1 от ЗОСИ се заплаща такса съгласно Приложение № 5.

Чл.5. Маркирането на дърветата, за които е издадено разрешителното за сеч се извършва с марка собственост на общината изработена по образец утвърден с наредба № 1/2012г. за контрол и опазване на горските територии чл.53 ал.1 и 2, издадена от МЗХ и МВР.

Чл.6. Общинската марка е кръгла с пореден номер Община Септември и е във вид на малко чукче с размери по образец съгласно изискванията по Наредба №1 от 30.01.2012 г. за контрола и опазването на горските територии.

Чл.7. Общинската марка се предоставя на длъжностното лице, което ще извършва маркирането със заповед на кмета на общината, като копие от заповедта в седем дневен срок се изпраща на директора на РДГ Пазарджик (Регионална дирекция на горите).

Чл.8. Длъжностното лице определено със заповед на кмета да съхранява марката и да извършва маркирането носи персонална отговорност за законосъобразността и целесъобразността на използването и.

Чл.9.(1). При загуба или нарушаване на целостта и годността на марката, длъжностното лице информира писмено кмета на общината.

(2). Кмета на общината издава заповед за обезсилване на марката със съответния номер.

т.1. С копие от заповедта в седем дневен срок уведомява директора на РДГ Пазарджик.

т.2. При необходимост кмета на общината може да търси дисциплинарна отговорност от виновното длъжностно лице.

Чл.10. Заявителят носи отговорност за недопускане на отсичане на дървесна растителност в чужд имот граничещ с неговия. Маркиране и сортиментиране на дървесината на корен.

## РАЗДЕЛ II

### Маркиране и сортиментиране на дървесината на корен

Чл.11. След издаване на разрешително за сеч дървесината в имота се маркира с общинската марка.

Марката се поставя в основата на дърветата от долната страна на склона, така че след отсичането отпечатъкът да остане на дънера на стеблото.

Чл.12.(1). След маркирането и измерване на диаметъра на всяко дърво с клупа на гръдна височина 1.30м. и определянето му като годно, полугодно и негодно - отнесени като бройки по диаметри от 8см. до най- големия измерен диаметър с градация през 2см. се извършва сортиментиране и се изчислява обема на дървесината стояща с клонови за всеки дървесен вид по отделно в плътни кубически метри по сортиментни таблици.

(2) Сортиментирането е категоризиране на дървесината като едра, средна и дребна от годните и полугодните дървета и дърва за горене от негодните дървета с дължини и диаметри както следва:

т.1. Едра строителна дървесина - диаметър на тънкия край над 18см. и дължина на секцията от 2 до 5м.

т.2. Средна строителна дървесина - диаметър на тънкия край от 8 до 17см. и дължина на секцията от 2 до 5м.

т.3. Дребна строителна дървесина - диаметър на тънкия край от 3 до 7см. и дължина на секцията от 2 до 3м.

т.4. Дърва за горене - диаметър на тънкия край над 3см. и дължина на секцията 1л.м. от негодните дървета.

(3) Когато това е невъзможно поради липса на измервателни уреди, определянето на обема и категоризирането на дървесината се извършва след отсичане в лежачо състояние.

(4) За маркиране и сортиментиране на дървесината на корен се заплащат такси за услуга в касата на общината съгласно Приложение № 3.

### РАЗДЕЛ III

#### Измерване и кубирание на отсечената дървесина в лежачо състояние

Чл.13. След отсичането на маркираната дървесина, нарязана на секции по категории едра, средна и дребна се измерват по средата на дължината на всяка секция по отделно със специална за целта клупа отчитаща обема на секцията в плътни кубически метри.

Чл.14.(1). Когато дървесината е в категория дърва за огрев се подрежда на фигури с дължина, широчина и височина 1м. и се определя като 1 пространствен куб.м.

т. 1. Пространствения кубичен метър се получава като сортиментираните плътни кубически метри се разделят с коефициент 0,55.

/1 плътен куб.м. отговаря на 1,82 пространствени куб.м. /

БЕЛЕЖКИ: Текстът по т.1 противоречи на Приложение № 7 към чл. 14в, ал. 6, на Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии, поради което чл.14, ал.1, т.1 следва да се измени така:

т.1. Минималните коефициенти за превръщане на обемите на дървесината от пространствени в плътни кубически метри, от линейни метри в плътни кубически метри от килограмми в плътни кубически метри, се определят съгласно Приложение № 7 към чл. 14в, ал. 6, Приложение № 8 към чл. 14в, ал. 7, Приложение № 9 към чл. 14в, ал. 8 на Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии,

(2). За измерване и кубирание на дървесината в лежачо състояние се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно Приложение № 5.

#### РАЗДЕЛ IV

##### Транспортиране на дървесината

Чл.15.(1). Преди товарене на превозното средство и транспортиране дървесината се маркира с общинската марка и зелена боя както следва.

(2) За категория едра, средна и дребна на челото на всяка секция се маркира и изписва с креда кубатурата в плътни кубически метри. Мертеци и ритловици (200л.м.=1 куб.м. ) се описват като бройки в зависимост от дължината.

БЕЛЕЖКИ: Текстът по ал.2 противоречи на чл.63, ал.1, т.1 на Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии, поради което чл.15, ал.2, следва да се измени така:

(2) При едрата и средната строителна дървесина, както и при обли занаятчийски материали (ОЗМ) се маркира един от отрезите на всяка секция, на който предварително с траен знак е отбелязан обемът ѝ.

(3) За категория дърва и технологична дървесина - маркират се челата на 30% от обема на транспортираната дървесина.

БЕЛЕЖКИ: Текстът по ал.3 противоречи на чл.63, ал.1, т.2 на Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии, поради което чл.15, ал.3, следва да се измени така:

(3) При дребната строителна дървесина, дървесината за технологична преработка и дървата за горене се маркира най-малко 30 на сто от обема на натоварената на транспортното средство дървесина чрез поставяне на марката на видимия при транспортиране отрез, като задължително се маркират всички отрези с диаметър над 20 см.

(4) За маркиране на дървесината преди транспортиране се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно Приложение № 5.

Чл.16.(1). На основание чл.211 ал.4 от ЗГ 2011г.и Заповед №336 от 22.02.2016г. на ИАГ-София дървесината се транспортира придружена с хартиен превозен билет издаден от длъжностното лице определено със заповед на кмета на общината.

(2). Преди издаване на превозния билет, собственика на имота представя на лицето по ал.1 приходна квитанция оригинал издадена от общината за цялостната такса на услугите спрямо добитата дървесина от имота съгласно Приложение № 5 включително и таксата за издаване на превозния билет.

Чл.17.(1). Превозния билет (хартиен) е по образец утвърден със Заповед № 336 т.1Б/22.02.2016г. на Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите.

(2) Превозния билет е в 4 екземпляра с един и същи шест цифрен номер. Първият е с надпис превозен билет, а останалите с надпис съответно копие 1, копие 2, копие 3.

(3) Оригиналът на превозния билет придружава транспортирането на дървесината до мястото на доставката или нейното съхранение.

т. 1. Копие 1 - за отчитане в общината.

т.2. Копие 2 - за собственика ползвател.

т.3. Копие 3 - за остава на кочана за отчитане.

(4) Кочаните хартиени превозни билети се предоставят от РДГ Пазарджик срещу заплащане и важат за транспортиране на дървесина добита само от района на РДГ Пазарджик.

(5) Превозният билет важи само за указания в него дата, месец, година и час на тръгване на превозното средство натоварено с дървесина изписани с арабски цифри.

(6) Хартиените превозни билети се попълват ръчно със син химикал като данните се вписват четливо само в/у оригиналния превозен билет по начин осигуряващ отбелязването на текста в/у копия 1,2 и 3.

Подробни допълнителни указания задължителни за изпълнение по настоящата наредба са посочени в заповедта по ал.1.

## РАЗДЕЛ V

### В земеделски земи, изоставени ниви, пасища и др. собственост на общината

Чл.18.(1). В земеделски земи, изоставени ниви, пасища и др. собственост на общината, както и в случаите на отдаването им под наем или продажба, които са извън общинския горски фонд основно обрасли с дървесна растителност единично пръсната или на групи, но нямат характер на гора по смисъла на чл.2 от ЗГ да се разрешава изсичането им с издаване на разрешително за сеч Приложение № 5 от кмета на общината.

БЕЛЕЖКИ: Съображенията са същите, както в бележките по чл.2, ал.1 и чл.3, ал.1, поради което чл.18, ал.1, следва да се измени, а така също да се добави и нова алинея 2:

Чл.18.(1). При наличие на уважителни причини, отсичането на дървета в земеделски земи, изоставени ниви, пасища и др. собственост на общината, които са извън общинските горски територии и са обрасли с дървесна растителност, единично пръсната или на групи, но нямат характер на гора по смисъла на чл.2 от ЗГ се разрешава с:

т.1. Издадено от лицата по чл.2, ал.1 разрешително за сеч Приложение 2, за отсичане до 5 дървета.

т.2. Издадено от лицето по чл.3, ал.1 разрешително за сеч Приложение 3 за отсичане на повече от 5 дървета, както и отсичане на орех, кестен, лешник или черница и други видове дървета, представляващи особена ценност.

Чл.18.(2). Разрешителното за отсичането на дърветата се издава въз основа на протокол за оглед на място и преценка на целесъобразността за отсичане, съставен от комисия, назначена със заповед на кмета на общината. Към разрешителното за сеч се прилагат документите съгласно чл.2 ал.2 т.1, 2.

Чл.19.(1). Ползването на дървесината да се извърши по реда на чл. 3 ал.2 с приложения към него документи съгласно чл.2 ал.2 т.1, 2 и изисквания на чл.11, 12, 13, 14, 15, 16 ,17 от настоящата наредба без заплащане на предвидените такси съгласно Приложение №5.

БЕЛЕЖКИ: Първата част от текста противоречи на разпоредбите на чл.32, ал.2 и 3 от ЗОСИ. Втората част от текста преминава в новосъздадения чл.18, ал.2, поради което чл.19, ал.1, следва да се измени така:

Чл.19.(1). Ползването на дървесината се извършва по реда на чл.11, 12, 13, 14, 15, 16 ,17 от настоящата наредба, без заплащане на предвидените такси в Приложение №5.

(2). Добитата дървесина е собственост на общината за продажба, снабдяване на социално слаби жители, социални домове, детски градини, предприятия към общината и др. спазвайки се необходимата заприходеност и отчетност.

## РАЗДЕЛ VI

### Ползване на дървесина от имоти в урбанизирани територии

Чл.20.(1). Отсичането, изкореняването и кастренето на дълготрайни дървета и храсти независимо от собствеността им се извършва по изключение по ред оказан в Наредбата за изграждане и опазване на зелената система на територията на Община Септември.

Чл.21.(1). Разрешение за отсичане, преместване, кастрене на декоративна дървесна и храстова растителност се извършва от кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице въз основа на експертно становище от еколог към общината Приложение 2А.

(2). Дървесината се маркира с общинска марка и се транспортира от собственик по реда на изискванията на чл.11 до чл.17 от настоящата наредба.

Чл.22. При отказ за издаване на разрешително за сеч по чл.2(1), чл.3(1), чл.18(1) и чл.21(1) от тази наредба в срок от 10 работни дни от вх. № на заявлението в общината, лицето подало заявлението се уведомява мотивирано за причините за отказ.

## РАЗДЕЛ VII

### Административно наказателни разпоредби

Чл.23. Който отсече, унищожи или повреди без разрешение дърво се наказва с глоба от 100 до 50 0лв., ако не подлежи на по- тежко наказание съгласно ЗОСИ.

Чл.24.(1). При установяване на нарушение за незаконно транспортиране на дървесина, без марка и превозен билет се наказва с глоба от 100 до 500 лв.

(2). За повторно нарушение на ал.1 глобата е от 500 до 1000 лв.

Чл.25. Наказва се с глоба от 100 до 800 лв., ако не подлежи на по- тежко наказание длъжностно лице, което нареди или допусне да се извърши нарушение съгласно настоящата наредба.

Чл.26. (1)Актовете за нарушение по тази наредба може да се съставят от упълномощени от кмета на общината длъжностни лица.

(2) Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Септември по реда на ЗАНН.



## РАЗДЕЛ VIII

### Заключителни разпоредби

§1. Контролът по прилагането на наредбата се осъществява от кмета на община Септември или от оправомощено от него длъжностно лице.

§2. Тази наредба и приложенията към нея 1, 2, 3, 4 и 5 е приета от общински съвет гр. Септември с решение №226 от 30.03.2016г. по протокол № 8 на основание чл.32 ал.2, 3 от ЗОСИ и чл. 207 и чл.211 ал.4 от ЗГ, Наредба № 1/07.02.2012г. за опазване и контрол на Горските територии глава VI и VII и Наредба за изграждане и опазване на зелената система на територията на Община Септември, приета с Решение №316/19.02.2013г.

**ВЪВ ВРЪЗКА С НАПРАВЕНИТЕ ИЗМЕНЕНИЯ, СЛЕДВА ДА СЕ ИЗМЕНЯТ И ПРИЛОЖЕНИЯ № 2 И № 3:**

Разрешително за сеч №.....

Днес .....,

След разглеждане на Молба вх. №..... подадена от  
.....  
живуш/а/ в гр./с....., ул..... №..... и  
извършена теренна проверка от:

.....  
Г.стражар и гл.специалист ГЗ, ОМП, ССИ към Общинска администрация гр. Септември  
***/Попълва се в случаите по чл.2, ал.1 от Наредбата/ Ненужното се зачертава***

### **ИЛИ**

След разглеждане на протокола на комисията по чл.18, ал.2 от Наредбата за реда на ползване на дървесина извън горските територии на Община Септември, назначена със заповед №.....на кмета на община Септември.  
***/Попълва се в случаите по чл.18, ал.1, т.1 от Наредбата/ Ненужното се зачертава***

и на основание чл.32 ал.2 от ЗОСИ и Наредбата за реда на ползване на дървесина извън горските територии на Община Септември приета от общински съвет гр. Септември с решение №..... по протокол №.....

### **РАЗРЕШАВАМ**

На г-н .....  
да отсече и извози ..... бр..... вид дървета от имот с кадастрален № .....землище ....., област Пазарджик, местност ....., след като заплати добитите дърва или строителна дървесина в касата на общината по цени, съгласно Приложение № 5 от Наредбата за реда на ползване на дървесина извън горските територии на Община Септември.

При извършване на сечта да се вземат мерки за безопасна работа както за хората, така и за намиращите се наблизо сгради и съоръжения.

Срок за извършване на сечта до .....

Срок за извозване до: .....

.....  
*Име, фамилия, подпис*

Кмет на община, кмет на кметство /кметски наместник/.....

*Населено място*

Разрешително за сеч №.....

Днес .....,

След разглеждане на Молба вх. №..... подадена от  
.....  
живуш/а/ в гр./с....., ул..... №.....  
и извършена теренна проверка от комисия, назначена със заповед №.....  
на кмета на община Септември.

***/Попълва се в случаите по чл.3, ал.1 от Наредбата/ Ненужното се зачертава***

### **ИЛИ**

След разглеждане на протокола на комисията по чл.18, ал.2 от Наредбата за реда на ползване на дървесина извън горските територии на Община Септември, назначена със заповед №.....на кмета на община Септември.

***/Попълва се в случаите по чл.18, ал.1, т.2 от Наредбата/ Ненужното се зачертава***

и на основание чл.32 ал.3 от ЗОСИ и Наредбата за реда на ползване на дървесина извън горските територии на Община Септември приета от общински съвет гр. Септември с решение №..... по протокол №.....

### **РАЗРЕШАВАМ**

На г-н .....  
да отсече и извози ..... бр..... вид дървета от имот с кадастрален  
№ .....землище ....., област Пазарджик,  
местност ....., след като заплати добитите дърва или  
строителна дървесина в касата на общината по цени, съгласно Приложение № 5 от  
Наредбата за реда на ползване на дървесина извън горските територии на Община  
Септември.

При извършване на сечта да се вземат мерки за безопасна работа както за хората, така и за намиращите се наблизо сгради и съоръжения.

Срок за извършване на сечта до .....

Срок за извозване до: .....

Директор дирекция "Транспорт и околна среда" .....

*Име, фамилия, подпис*

*/Тук се записва съответната длъжност в общинската администрация на община Септември, изпълняваща функцията на началник на управление "Земеделие"/*