

НАРЕДБА ЗА ИЗДАВАНЕ НА КАРТИ ЗА ПАРКИРАНЕ НА ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА, УПРАВЛЯВАНИ ОТ ИЛИ ПРЕВОЗВАЩИ ЛИЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДАНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

(приета с решение № 679 от 28.03.2017 г. на Общински съвет - Септември)

Глава първа ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. (1) С наредбата се уреждат условията и редът за издаване на Карта за паркиране на превозните средства, обслужващи хора с трайни увреждания.

(2) Картата за паркиране на превозните средства, обслужващи хора с трайни увреждания издадена по реда на настоящата Наредба е валидна на територията на цялата страна.

Чл.2. (1) Местата за престой и паркиране на превозни средства обслужващи хора с трайни увреждания се обозначават с пътен знак Д21 „Международен символ за достъпност“ в съответствие с Наредба № 18 от 2001г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци и с плътна пътна маркировка с международния символ за достъпност.

(2) Броят на достъпните места по ал. 1 за паркиране на автомобили на хора с увреждания пред сгради за обществено обслужване и жилищни сгради се определя съгласно Глава Пета „Достъпни места за паркиране“ от Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

Глава втора УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА КАРТА ЗА ПАРКИРАНЕ НА ХОРА С ТРАЙНИ УВРЕЖДАНИЯ

Чл.3. (1) Картата за паркиране за хора с трайно увреждане се издава от Кмета на община Септември по образец съгласно чл. 99а, ал. 1 от Закона за движение по пътищата (Приложение № 1), съобразен с изискванията на стандартизирания модел на Общността от Приложението към Препоръка 98/376/ ЕО на Съвета от 4 юни 1998 г., относно картата за паркиране на хора с увреждания и съдържа следната задължителна информация:

1.Трите имена и актуална снимка на правоимащото лице, притежател на картата;

2.Дата на издаване на картата;

3.Срок на валидност на картата;

4.Номер на картата в регистъра на редовно издадените карти;

5.Подпис на лицето с увреждания или на законният му представител;

(2) Кметът на община Септември създава и поддържа Регистър, който съдържа:

1.Пореден номер и дата на издадена карта за паркиране на хора с увреждания;

2.Име, презиме и фамилия на лицето с увреждане;

3.Единен граждански номер;

4.Адрес на лицето с увреждане;

5.Входящ номер и дата на заявлението;

6.Номер и дата на издаване на експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК;
7.Валидност на издадената карта - съобразно срока на експертното решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК.

8.Сериен номер на издадена карта за паркиране на хора с трайни увреждания;

(3) Сериен номер се формира по следния начин:

1.Поредният номер от регистъра, следван от малко средно тире;

2.Цифри на текущата година (Пример: 1-2017);

(4) Карта за паркиране за хора с трайно увреждане се издава на лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане, е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и в степен, възможни за здравия човек и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на трайно увреждане 50 и над 50 на сто.

(5) Степента на трайно увреждане на лицата, се удостоверяват с представяне на актуално решение за освидетелстване на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК в оригинал или заверен от лицето препис.

Чл.4. (1) За издаване на карта за паркиране на местата, определени за превозните средства, обслужващи хора с трайни увреждания и използване на улеснения при паркиране по чл. 99а от Закона за движение по пътищата, лицата с трайни увреждания с постоянен и/или настоящ адрес в община Септември, подават Заявление до Кмета на общината (Приложение №2). За деца с определен вид/степен на увреждане 50% (петдесет процента) и над 50 % (петдесет процента), заявлението се подава от законния им представител.

(2) Към заявлението лицата по ал. 1 прилагат:

1.Копие от лична карта на лицето с трайно увреждане, подаващо заявлението;

2.Ако лицето с увреждане е малолетно или непълнолетно, заявлението се подава от името на един от родителите, като допълнително се прилагат Удостоверение за раждане на лицето с трайно увреждане и копие на лична карта на родителя.

3.Копие от решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК за определяне на трайно намалената работоспособност или вид и степен на увреждане, придружено от оригинал, който се сверява при подаване на документите и се връща;

4.Актуална цветна снимка, с размери 3 на 4 см.;

5.Копие от изрично нотариално заверено пълномощно, когато заявлението не се подава от лицето с трайни увреждания, придружено от оригинал, който се сверява при подаване на документи и се връща;

6.Друг документ удостоверяващ представителната власт на лицето подаващо заявлението.

7.В случаите когато правоимащия желае да ползва и правото по чл. 5, ал. 2, т.1 от тази наредба, трябва да представи свидетелство за регистрация на МПС, съответно удостоверение за брак или раждане на дете, когато МПС-то не е регистрирано на негово име.

(3) Картата за паркиране на превозните средства, обслужващи хора с трайни увреждания се издава в срок от 14 работни дни, считано от датата на подаване на заявлението.

(4) Картата за паркиране на превозните средства, обслужващи хора с увреждания, се издава за срок не повече от срока на експертното решение на ТЕЛК/НЕЛК/ДЕЛК.

(5) Всяко лице с увреждания има право само на една карта, независимо от броя автомобили, които притежава.

(6) Загубена или унищожена карта в срока на валидност не се подменя.

(7) При изтичане срока на валидност на картата, правоимащите лица подават нови, актуални документи по чл. 4, ал. 1 и ал. 2 от тази Наредба.

Глава трета

ПРАВИЛА ЗА ПРЕСТОЙ И ПАРКИРАНЕ НА ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА ОБСЛУЖВАЩИ ХОРА С ТРАЙНИ УВРЕЖДАНИЯ

Чл. 5. (1) Право да паркират и престояват на определените места, имат превозните средства, които към момента при и по време на паркирането обслужват персонално лицето, с валидна Карта за паркиране на превозните средства, обслужващи хора с трайни увреждания, издадена на негово име и са обозначени според изискванията на тази наредба.

(2) Правото по ал. 1 се осъществява по следния начин:

1. Безплатно и неограничено във времето върху специално определеното и сигнализирано за тази цел паркинг-място, на превозни средства, обслужващи лице с трайни увреждания пред сградата по постоянен или настоящ адрес на същото лице, в която се намира жилището обитавано от него. В този случай превозното средство, обслужващо лице с трайни увреждания, следва да е негова собственост или собственост на негов съпруг/а или родител, настойник или попечител на правоимащото лице, а адреса на местодомуването на превозното средство трябва да съвпада с адреса, посочен в удостоверението за регистрация на МПС.

2. Безплатно за време до 2 часа на специално определените и сигнализираните за тази цел места, във всички отворени за обществено ползване паркинги на превозни средства, обозначени според изискванията на тази наредба, които към момента при и по време на паркирането пряко, непосредствено, лично, индивидуално и конкретно обслужват хора с трайни увреждания.

3. Безплатно за време до 2 часа на специално определените и сигнализираните за тази цел места в участъци, определени за платено паркиране на превозни средства, обозначени според изискванията на тази наредба, които към момента при и по време на паркирането, пряко, непосредствено, индивидуално, конкретно и лично обслужват хора с трайни увреждания.

(3) Притежателят на Картата е длъжен при и по време на паркирането на определените съгласно чл. 2, ал. 1 места, да я постави на видно място в долния ляв ъгъл на предното стъкло на автомобила, откъм вътрешната му страна по такъв начин, че при осъществяване на контрол да се възприемат данните от нея.

Чл.6. Забранява се на обозначените съгласно чл. 2, ал. 1 места, да престояват и паркират превозни средства на лица, които не притежават Карта за паркиране за хора с увреждане, или които използват само експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК или стикер изобразяващ пътен знак Д21.

Глава четвърта

КОНТРОЛ

Чл.7. (1) Контролът по настоящата Наредба се осъществява от органите на МВР и от длъжностни лица от общинска администрация, определени със заповед на Кмета на Община Септември.

(2) Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Септември, въз основа на съставен акт от лицата по ал. 1.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Глава пета

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ

Чл.8. (1) За нарушение на разпоредбата на чл.6 от тази Наредба се налага административно наказание, глоба в размер 200 лева.




(2) Който използва карта за паркиране на хора с трайни увреждане, която е издадена за друго, в нарушение на чл. 5, се наказва с глоба 200 лева.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Производството по издаване на Карта за паркиране на местата, определени за превозните средства, обслужващи хора с трайни увреждания е безплатно.

§ 2. Настоящата Наредба е приета с решение №679 по протокол №29/28.03.2017г. на Общински съвет гр.Септември.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

 <p>СЕПТЕМВРИ</p> <p>ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ</p>  <p>№</p> <p>Валиден до:</p> <p>_____</p> <p>(подпис печат)</p>	<p>КАРТА ЗА ПАРКИРАНЕ НА ХОРА С УВРЕЖДАНИЯ</p>  <p>Parking card Parkauwais Κάρτα σταθμευοῦς Parkeringskort Contrassegno di parcheggio Cartao de estacionamento Parkeringsbilstand Parkeerkaart</p> <p>ЕВРОПЕЙСКИТЕ ОБЩНОСТИ „А; В; ВG; СZ; DК; D; EСТ; IRL; E L; E; F; I; СY; L V; L T; L; H; M; N L; P L; P; R O; S L O; S K; F I N; S; U K”</p>	<p>Име</p> <p>Презиме</p> <p>Фамилия</p> <p>Автомобил рег. №</p> <div data-bbox="1167 730 1350 951" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><p>СНИМКА</p><p>3.5/4.5</p></div> <p>Подпис</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Тази карта дава право на притежателя ѝ да ползва преференциално паркиране:<ul style="list-style-type: none">- на специално определените и обозначени за тази цел места.- безплатно в “синя зона” с режим за кратковременно паркиране само на определените места.2. Тя се издава само на хора, чиито увреждания водят до намалена подвижност.3. Картата се поставя в предната част на превозното средство за да е ясно видима при проверка.4. Картата е валидна само в присъствието на притежателя ѝ като водач или пътник, придружена с решение на ТЕЛК.5. При неправилното използване на картата, същото води до окончателното ѝ отнемане. <p>Картата отговаря на изискванията на Чл. 99а от ЗДП и е стандартизиран модел от Препоръка 98/376/ЕО на ЕС.</p>
---	---	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на Карта за паркиране на хора с трайни увреждания

от
(собствено, бащино, фамилно име на лицето с увреждане)

ЕГН адрес:
(гр./с, ЖК, бул., ул., №, вх., ет., ап.)

телефон за контакт
Упълномощено лице (придружител)
(собствено, бащино, фамилно
име)

ЕГН адрес:
(гр./с, ЖК, бул., ул., №, вх., ет., ап.)
телефон за контакт

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Моля да ми бъде издадена карта по образец съобразен с изискванията на стандартизиран модел на Общността от Приложението към Препоръка 98/376/ ЕО на Съвета от 4 юни 1998 г., за ползване на привилегии при паркиране на МПС, съгласно Закон за движение по пътищата, чл. 99 „а” и съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредбата за издаване на карти за паркиране на превозни средства, управлявани от или превозващи лица с трайни увреждания на територията на Община Септември.

ПРИЛОЖЕНИЕ /ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ/ :

1. Копие от лична карта на лицето с трайно увреждане (за малолетни или непълнолетни лица с трайни увреждания - удостоверение за раждане на лицето с увреждане и копие на лична карта на родителя подаващ заявлението).
2. Копие от решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК за определяне на трайно намалената работоспособност или вид и степен на увреждане, придружено от оригинал, който се сверява при подаване на документите и се връща;
3. Актуална цветна снимка, с размери 3 на 4 см.;
4. Копие от изрично нотариално заверено пълномощно, когато заявлението не се подава от лицето с трайни увреждания.
5. Други.....

6. Дата:

ЗАЯВИТЕЛ: